*Załącznik Nr 8.1 do SWZ*

*PROJEKT*

**UMOWA Nr …/…….**

*Modyfikacja z dnia 12.12.2025 r.*

*zmiana zapisów w §2 - ust. 3 i 5*

zawarta w dniu **.............................. roku** pomiędzy:

**Powiatem Rawickim** reprezentowanym przez **Powiatowe Centrum Usług Wspólnych   
w Rawiczu,** z siedzibą przy ul. Mikołaja Kopernika 4, 63-900 Rawicz, w imieniu którego działa *Pani Urszula Stefaniak – Dyrektor*, przy kontrasygnacie Pani *Katarzyny Fiebich – Głównego Księgowego*, zwanym dalej ,,***Zamawiającym***”, działającym w imieniu i na rzecz **Powiatowego Centrum Usług Wspólnych w Rawiczu,** zwanym dalej **„*Jednostką realizującą*”,**

a

…………………………………………………………………………………………………, zwanym dalej w umowie „***Wykonawcą – Inspektorem nadzoru***” bądź „***Wykonawcą***”, reprezentowanym przez:

*……………………………………… - ………………………………………….*

została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego, zwanego dalej „Inspektorem nadzoru”   
   w ramach zadania pn.: **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla robót budowlanych realizowanych w ramach projektu „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków Zespołu Szkół Zawodowych w Rawiczu i Powiatowego Centrum Usług Wspólnych w Rawiczu"**, dla zadania częściowego: **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego dla robót budowlanych w ramach zadania pn.: Termomodernizacja budynku Powiatowego Centrum Usług Wspólnych w Rawiczu w ramach projektu "Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków Zespołu Szkół Zawodowych w Rawiczu i Powiatowego Centrum Usług Wspólnych w Rawiczu"**.
2. Zadanie realizowane jest w ramach dofinansowania z projektu Funduszy Europejskich dla Wielkopolski 2021-2027, Priorytet 2: Fundusze europejskie dla zielonej Wielkopolski, Działanie 2.1: Wspieranie efektywności energetycznej i redukcji emisji gazów cieplarnianych, pt. „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków Zespołu Szkół Zawodowych w Rawiczu i Powiatowego Centrum Usług Wspólnych w Rawiczu” nr FEWP.02.01-IZ.00-0025/24.
3. Przedmiot zamówienia jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru budowlanego nad zadaniem pn.: *Wykonanie w formule zaprojektuj i wybuduj zadania pn. Termomodernizacja budynku Powiatowego Centrum Usług Wspólnych w Rawiczu w ramach projektu "Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków Zespołu Szkół Zawodowych w Rawiczu i Powiatowego Centrum Usług Wspólnych w Rawiczu"*, którego zakres prac został przedstawiony w Programie Funkcjonalno - Użytkowym (PFU) stanowiącym Załącznik Nr 3 do Umowy.
4. Szczegółowy zakres usług związanych ze sprawowaniem nadzoru inwestorskiego, jak również zakres rzeczowy ww. zadania do nadzorowania określają dokumenty postępowanie przetargowego prowadzonego przez Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Rawiczu na platformie on-line działającej pod adresem <https://e-propublico.pl>.

**§ 2**

1. Wykonawca oświadcza, że nadzór prowadzić będą jedynie osoby posiadające odpowiednie przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
2. Przed przystąpieniem do sprawowania nadzoru Wykonawca dostarczy Jednostce realizującej decyzje o stwierdzeniu przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w wymaganych branżach wraz z ważnymi zaświadczeniami o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego osób wyznaczonych.
3. Wykonawca ustanawia nadzór inwestorski w osobach:
4. Pan/Pani …………………………… tel. ………………… - branża budowlana bez ograniczeń wraz z uprawnieniami konserwatorskimi,
5. Pan/Pani …………………………… tel. ………………… - branża instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń
6. Pan/Pani …………………………… tel. ………………… - branża sanitarna bez ograniczeń.
7. Zamawiający może wystąpić z pisemnym wnioskiem do Wykonawcy o zmianę którejkolwiek z osób wymienionych wyżej, jeżeli osoba ta nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z postanowień niniejszej umowy. Wykonawca oświadcza, że osoby wymienione wyżej pozostają w dyspozycji Wykonawcy od momentu podpisania niniejszej umowy.
8. Inspektor nadzoru oświadcza, że posiada uprawnienia o których nowa w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami lub przedstawi i zapewni przez cały czas obowiązywania umowy kadrę, która posiada ww. uprawnienia.

**§ 3**

* 1. Wykonawca – Inspektor nadzoru zobowiązuje się do:
     1. reprezentowania inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji inwestycji z aktualną wiedzą techniczną, przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie, w tym Prawem Budowlanym, Polskimi Normami, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót budowlanych oraz Umową na jej realizację, w ścisłym porozumieniu z Jednostką realizującą,
     2. sprawdzania jakości wykonanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych oraz urządzeń, a w szczególności zapobiegania zastosowaniu wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
     3. sprawdzania i odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających oraz brania udziału w czynnościach odbioru, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych, przewodów kominowych oraz udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazanie ich do użytkowania/eksploatacji,
     4. potwierdzania faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także na żądanie Zamawiającego i Jednostki realizującej, kontrolowanie terminowości wykonania robót,
     5. udziału w naradach technicznych i w czynnościach mających na celu terminowe zrealizowanie przedmiotowej inwestycji,
     6. kontrolowania przestrzegania postanowień zawartych w Umowie na wykonanie robót budowlanych, zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą realizującym przedmiotową inwestycję,
     7. nadzorowania robót pod względem technicznym, kontroli jakości wykonania robót,
     8. kontroli przestrzegania przepisów BHP, p–poż. i ochrony środowiska, zgodnie z wymogami ustawowymi przez wszystkich uczestników Umowy,
     9. ustalania postępu robót w stosunku do terminów określonych w Umowie na wykonanie robót budowlanych,
     10. egzekwowania od Wykonawcy robót budowlanych dokumentów wymaganych w Umowie na jej wykonanie (atesty, inwentaryzacje, itp.),
     11. rozwiązywania problemów i sporów powstałych w trakcie realizacji robót,
     12. potwierdzenia wniosku Wykonawcy robót budowlanych skierowanego do Jednostki realizującej o zakończeniu realizacji robót,
     13. udziału w odbiorze końcowym, sprawdzania przekazywanej przez Wykonawcę robót budowlanych dokumentacji powykonawczej wraz z niezbędnymi dokumentami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa oraz zawartej Umowy na wykonanie robót budowlanych,
     14. udziału w przeglądzie pogwarancyjnym i po okresie rękojmi, zgodnie z warunkami  
         i terminami określonymi w umowie na realizację robót, w szczególności Inspektor nadzoru będzie uczestniczył w przeglądach gwarancyjnych i nadzorował usuwanie stwierdzonych wad i usterek w tym okresie,
     15. żądania od Wykonawcy dokonania poprawek, bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem i/lub pozwoleniem na budowę.
     16. wydawania Wykonawcy robót poleceń, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót i dowodów dopuszczenia do stosowania materiałów i technik opisanych w Programie robót konserwatorskich.
     17. udziału w protokolarnym przekazaniu przedmiotu zadania Wykonawcy robót,
     18. dokładnego zapoznania się z warunkami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym,  
         a Wykonawcą robót budowlanych i rzetelne egzekwowanie zapisów przedmiotowych dokumentów,
     19. dyspozycyjności wobec Wykonawcy robót i Zamawiającego – stawianie się na uzasadnione wezwanie telefoniczne lub inne Wykonawcy robót budowlanych lub Zamawiającego,
     20. pisemnego zgłaszania Zamawiającemu informacji dotyczących ewentualnych zakłóceń związanych z realizacją prac, w tym również informacji o wszelkich opóźnieniach realizacji prac z określeniem ich przyczyn,
     21. kontroli dokumentów księgowych wystawionych Jednostce realizującej z rzeczywistym wykonaniem zakresu robót,
     22. zapoznania się z terenem inwestycji, jego uzbrojeniem i istniejącymi obiektami, urządzeniami, instalacjami.
  2. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Inspektor nadzoru nie może wprowadzić żadnych zmian w zakresie realizacji Umowy na wykonanie robót.
  3. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

**§ 4**

* + - 1. Obowiązki Wykonawcy jako inspektora nadzoru rozpoczynają się z dniem podpisania niniejszej umowy, tj. w dniu ………………….. roku.
      2. Termin zakończenia wszelkich robót i zgłoszenia gotowości przedmiotu robót  
         do odbioru, zgodnie z zawartą Umową na roboty dotyczące przedmiotowej inwestycji ustalony został **do dnia ………………………. roku.**
  1. Obowiązki Wykonawcy jako Inspektora nadzoru wygasają po dokonaniu przez Jednostkę realizująca protokolarnego odbioru budowy oraz rozliczeniu jej fakturą końcową z zastrzeżeniem postanowień § 3 ust. 1 pkt 14.
  2. W sytuacji, gdy wydłuży się termin realizacji umowy na roboty, Inspektor nadzoru wykonuje swoje obowiązki nadal w ramach uzgodnionego w niniejszej umowie wynagrodzenia ryczałtowego do czasu podpisania odbioru końcowego.
  3. W sytuacji, kiedy niniejsza Umowa nie zostanie wykonana w całości (np. poprzez odstąpienie przez Zamawiającego od realizacji inwestycji), wówczas Inspektor nadzoru ma prawo wyłącznie do wynagrodzenia w wysokości proporcjonalnej do stanu wykonania robót. W takiej sytuacji nie może też kierować do Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń.

**§ 5**

* + - 1. Wykonawca - Inspektor nadzoru zapłaci Zamawiającemu karę umowną od wartości brutto niniejszej umowy za:
  1. zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
  2. odstąpienie od umowy przez Wykonawcę – Inspektora nadzoru bądź Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - Inspektora nadzoru w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego,
  3. nie stawienie się Inspektora nadzoru na placu budowy, w odpowiedzi na nieplanowane wezwanie wymagające uczestnictwa Inspektora w czynnościach podejmowanych na placu budowy, przekraczające jedną godzinę adekwatnie do zadeklarowanego w ofercie terminu stawienia się na placu budowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy taki przypadek.
     + 1. Zważywszy, że kryterium oceny ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia były aspekty środowiskowe oraz społeczne, to Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w przypadku, gdy w trakcie realizacji niniejszej umowy utraci któryś z aspektów, a mianowicie:

1. w przypadku aspektu środowiskowego:

Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary w wysokości 2.000,00 zł za każdy przypadek niewywiązania się z aspektu środowiskowego dot. wykorzystywania przy realizacji zamówienia minimum 1 pojazdu samochodowego o napędzie elektrycznym lub hybrydowym bądź pojazdu samochodowego wykorzystującego do napędu inne paliwo alternatywne. Kara z tego tytułu może być naliczona nie częściej niż raz na dany miesiąc, w którym dokonano naruszenia.

1. W przypadku aspektu społecznego:

Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary w wysokości 0,5-krotności aktualnego minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2024 r. poz. 1773) za każdy przypadek niewywiązania się z aspektu społecznego dot. zatrudnienia do realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby bezrobotnej w wymiarze minimum ½ etatu przez cały okres wykonywania zamówienia (umowy). Kara z tego tytułu może być naliczona nie częściej niż raz na dany miesiąc, w którym dokonano naruszenia.

* + - 1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy – Inspektorowi nadzoru karę umowną za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy, z winy Zamawiającego w wysokości 5 % od wartości brutto niniejszej umowy, za wyjątkiem sytuacji opisanych w § 8 ust. 1.
      2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
      3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych jakich mogą w stosunku do siebie dochodzić Strony wynosi 30 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy- Inspektora nadzoru, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy – dla każdej ze Stron z osobna.
      4. Zamawiający ma prawo dokonania potrącenia z tytułu kar umownych, z wynagrodzenia należnego Wykonawcy- Inspektora nadzoru.

**§ 6**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy wskazanego w §1 ust. 1 strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

**Cena netto: …………………. zł**

**Słownie netto: ………………………………………………………………………….**

**Stawka VAT: ………….%**

**Kwota podatku VAT: …………………. zł**

**Słownie: ………………………………………………………………………….**

**Wartość brutto: …………………….….. zł**

**Słownie brutto: ………………………..…………………………………………….**

1. Jednostka realizująca zapłaci Wykonawcy – Inspektorowi nadzoru należne wynagrodzenie na podstawie faktury końcowej, wystawionej po odbiorze końcowym, po podpisaniu Protokołu odbioru końcowego. Jednostka realizująca ma obowiązek zapłaty faktury końcowej na konto Wykonawcy – Inspektora nadzoru, wskazane na fakturze, w terminie do 30 dni licząc od daty doręczenia Jednostce realizującej prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi. Płatność́ nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

Dokonanie płatności za fakturę jest uzależnione od otrzymania przez Jednostkę realizującą środków z dofinansowania. W przypadku przedłużenia się wypłaty dofinansowania lub jego nie otrzymania, termin płatności faktury może wydłużyć się o kolejne 30 dni.

1. Do protokołu końcowego Wykonawca dołączy dodatkowo:
   1. pisemne oświadczenie o stanie zobowiązań Wykonawcy w stosunku do Podwykonawców lub Podwykonawców w stosunku do dalszych Podwykonawców lub między dalszymi Podwykonawcami,
   2. dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom.
2. Faktura będzie wystawiona na:

**Nabywca**: Powiat Rawicki, ul. Rynek 17, 63-900 Rawicz, NIP 699-19-32-379.

**Odbiorca (płatnik)**: Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Rawiczu, ul. Mikołaja Kopernika 4, 63-900 Rawicz, NIP: 699-19-60-536.

1. Wykonawca wystawi fakturę nie wcześniej niż po dokonaniu przez Jednostkę realizującą protokolarnego odbioru nadzorowanych robót budowlanych.
2. Jednostka realizująca będzie odbierać wszystkie faktury zakupowe przy użyciu KSeF,   
   z wyjątkiem faktur wystawionych w postaci papierowej lub elektronicznej (poza KSeF)   
   od Wykonawców, którzy najpóźniej na dzień płatności pierwszej pochodzącej od nich faktury wystawionej w takiej postaci złożą „Oświadczenie o statusie podmiotu wykluczonego cyfrowo”, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do Umowy.
3. Strony ustalają warunki fakturowania za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF):
   1. Strony ustalają, że faktury dokumentujące transakcje będą wystawiane i przesyłane za pośrednictwem KSeF, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
   2. w przypadku błędów w przesyłanych fakturach, Strona odpowiedzialna za ich wystawienie zobowiązuje się do ich korekty i ponownego przesłania w KSeF,
   3. Strony Umowy zobowiązują się do dostosowania jej zapisów do ewentualnych zmian w przepisach dotyczących KSeF.
   4. dane do wystawiania faktur na Jednostkę realizująca zawarte zostały w Załączniku Nr 2 do umowy.

**§ 7**

* + - 1. Zamawiający dopuszcza - jeżeli uzna za uzasadnione – możliwość zmiany ustaleń zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Inspektora nadzoru, w następujących przypadkach:

1. zmiany urzędowej wysokości stawki podatku VAT,
2. wystąpienia zdarzeń niezależnych od Wykonawcy - Inspektora nadzoru wymuszających przerwę, a tym samym wydłużenie terminu realizacji zamówienia,
3. zmiany dotyczącej zatrudnienia Podwykonawców w przypadku, gdy Wykonawca - Inspektor nadzoru oświadczył, iż wykona umowę osobiście, w zakresie zgodnym z zawartą umową oraz zapisami wynikającymi z ustawy,
4. zmiany kluczowego personelu Wykonawcy - Inspektora nadzoru na personel o kwalifikacjach, doświadczeniu i wykształceniu nie niższym niż wskazany w ofercie Wykonawcy - Inspektora nadzoru.
   * + 1. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, Zamawiającemu przysługuje prawo do zmiany ustaleń niniejszej umowy w zakresie, który uzna za uzasadniony.
       2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, zaakceptowanego i podpisanego przez obie Strony umowy, pod rygorem nieważności.

**§ 8**

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy lub jej części:

1. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
2. jeżeli zostanie wszczęte postępowanie naprawcze w stosunku do Wykonawcy - Inspektora nadzoru, ogłoszona zostanie upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy - Inspektora nadzoru,
3. jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy - Inspektora nadzoru,
4. Wykonawca - Inspektor nadzoru, nie rozpoczął pełnienia funkcji inspektora nadzoru bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

Wykonawcy – Inspektorowi nadzoru przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:

1. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury, mimo dodatkowego wezwania wystosowanego przez Wykonawcę - Inspektora nadzoru do Zamawiającego, w terminie 1 miesiąca od upływu terminu do zapłaty faktury określonego w niniejszej umowie,
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę - Inspektora nadzoru, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy - Inspektora nadzoru.

**§ 9**

Osobami wyznaczonymi do kontaktów w sprawie realizacji umowy są:

1. ze strony Zamawiającego - przedstawiciel Powiatu Rawickiego: Pan Adam Waresiak – Główny Specjalista w Wydziale Organizacyjnym, tel. 65 546 22 11, e-mail: [a.waresiak@powiatrawicki.pl](mailto:a.waresiak@powiatrawicki.pl),
2. ze strony Jednostki realizującej: Pan/Pani ……………..…………….., tel. ....................., e-mail: ……………………….,
3. ze strony Wykonawcy - Inspektora nadzoru: Pan/Pani ……………..…………….., tel. ....................., e-mail: ……………………….

**§ 10**

Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą Umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane faksem, doręczane osobiście (za dowodem doręczenia), przesyłane kurierem lub listem poleconym za dowodem doręczenia na adres:

1. ze strony Jednostki realizującej: Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Rawiczu, ul. Mikołaja Kopernika 4, 63-900 Rawicz,
2. ze strony Wykonawcy: ……………………………………………………….…………

**§ 11**

* + - 1. Przy realizacji niniejszej Umowy mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
      2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego  
         oraz ustawy Prawo Budowlane i Prawo Zamówień Publicznych.
      3. Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej Umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 12**

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca - Inspektor nadzoru.

Załączniki:

* + 1. Oświadczenie o statusie podmiotu wykluczonego cyfrowo w związku z krajowym systemem e-faktur (KSeF),
    2. Zawiadomienie o prawidłowych danych na fakturach wystawionych przy użyciu krajowego systemu e-faktur (KSeF).
    3. Program Funkcjonalno – Użytkowy,
    4. Oferta Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

*Załącznik Nr 1 do Umowy*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(miejscowość, data)

**OŚWIADCZENIE O STATUSIE PODMIOTU WYKLUCZONEGO CYFROWO**

**W ZWIĄZKU Z KRAJOWYM SYSTEM e-FAKTUR (KSeF) w okresie od 1 kwietnia 2026 r.**

W związku z art. 145m ust. 1 ustawy z dnia 11 marca o podatku od towarów i usług („ustawa o VAT”), wprowadzanym przez ustawę z dnia 5 sierpnia 2025 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 1203 – „ustawa KSeF 2.0”) oświadczam, że prowadzona przeze mnie firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nazwa), posiadająca NIP o numerze \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nie przekracza łącznej wartości sprzedaży 10.000 zł, kalkulując wraz z kwotą podatku VAT, w jednym miesiącu kalendarzowym.

W konsekwencji przekroczenia tej kwoty w którymkolwiek miesiącu pomiędzy kwietniem a grudniem 2026 r., zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić jednostkę **Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Rawiczu** o tym fakcie i rozpocząć wystawianie na rzecz jednostki e-faktur przy użyciu KSeF na podstawie art. 145m ust. 2 ustawy o VAT.

Mam świadomość, że w przypadku, w którym Jednostka miałaby/-by ponieść negatywne konsekwencje wynikające z nieprawidłowości związanych z uznaniem wystawionej przeze mnie/przez moją działalność gospodarczą faktury bez obowiązkowego użycia KSeF, Jednostka ma prawo dochodzić odszkodowania na kwotę finansowej szkody.

Opłacenie wynagrodzenia na podstawie faktur wysłanych Jednostce **Powiatowemu Centrum Usług Wspólnych w Rawiczu** bez użycia KSeF będzie skuteczne w przypadku, w którym płatność zostanie wykonana w oparciu o dokument nieprawidłowy i wtórnie moja firma będzie zobowiązana wysłać Jednostce **Powiatowemu Centrum Usług Wspólnych w Rawiczu** fakturę ustrukturyzowaną wystawioną przy użyciu KSeF.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis, pieczęć)

*Przepis art. 145m ustawy o VAT:*

* + - * 1. *W okresie od dnia 1 kwietnia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026 r. podatnicy obowiązani do wystawiania faktur ustrukturyzowanych mogą wystawiać faktury elektroniczne lub faktury w postaci papierowej, jeżeli łączna wartość sprzedaży wraz z kwotą podatku u tych podatników udokumentowana tymi fakturami wystawionymi w danym miesiącu jest mniejsza lub równa 10 000 zł.*
        2. *Podatnik, o którym mowa w ust. 1, traci prawo do wystawiania faktur elektronicznych oraz faktur w postaci papierowej począwszy od faktury, którą przekroczono wartość, o której mowa w ust. 1.*

*Załącznik Nr 2 do Umowy*

**ZAWIADOMIENIE O PRAWIDŁOWYCH DANYCH NA FAKTURACH**

**WYSTAWIONYCH PRZY UŻYCIU KRAJOWEGO SYSTEMU e-FAKTUR (KSeF)**

Szanowni Państwo,

informujemy, że od momentu, w którym wystawiane przez Państwa faktury na naszą rzecz będą obowiązkowo otrzymywane przez nas przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), e-faktura (faktura ustrukturyzowana) powinna zawierać następujące dane w polach dotyczących określenia Nabywcy (tzw. Podmiot2) oraz Odbiorcy (tzw. Podmiot3):

**Nabywca (Podmiot2) – nazwa podatnika**

Nazwa JST: **POWIAT RAWICKI**

Adres JST dla celów VAT: **UL. RYNEK 17, 63-900 RAWICZ**

NIP JST dla celów VAT: **6991932379**

Znacznik JST: „1” lub „tak”

**Odbiorca (Podmiot3) – nazwa jednostki podrzędnej podatnika**

Nazwa jednostki: **POWIATOWE CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH W RAWICZU**

Adres jednostki: **UL. MIKOŁAJA KOPERNIKA 4, 63-900 RAWICZ**

NIP jednostki dla celów PIT i ZUS (IDWew): **6991960536**

Znacznik (Rola): „8”

Informujemy, że wyłącznie taka e-Faktura (faktura ustrukturyzowana), która uwzględnia dane Nabywcy i Odbiorcy oraz znaczniki wskazane powyżej, będzie uznana za prawidłowo wystawioną fakturę w zakresie danych identyfikacyjnych naszą jednostkę, a w konsekwencji może być podstawą do wypłacenia wynagrodzenia (jeżeli nie będzie innych negatywnych przesłanek).

**Wystawienie e-Faktury z użyciem innych lub niepełnych danych w sekcjach Podmiot2   
i Podmiot3 skutkować będzie roszczeniem o wystawienie faktury korygującej z uwzględnieniem danych podanych wyżej.** Do czasu wystawienia faktury korygującej obejmującej dane jak wyżej, nie będziemy posiadali od Państwa prawidłowo wystawionej faktury w zakresie danych identyfikacyjnych naszą jednostkę, co skutkować będzie opóźnieniem w płatności z uwagi na liczenie tego terminu od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Podpis